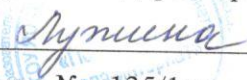



государственное общеобразовательное учреждение Ярославской области  
«Пошехонская школа – интернат»

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
 С.А.Лужина  
Приказ №\_135/1 от \_\_24.08.2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах и порядке проведения итоговой аттестации обучающихся**  
**ГООУ ЯО «Пошехонская школа- интернат »**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с письмом Министерства образования РФ от 14.03.2001г №29/1448-6 «Рекомендации о порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида» определяет формы и порядок проведения итоговой аттестации учащихся.
- 1.2. Итоговая аттестация проводится в форме экзаменов по профессионально-трудовому обучению в 9 классе.
- 1.3. Итоговая аттестация обучающихся проводится в целях проверки соответствия знаний выпускников требованиям программ, определения прочности полученных знаний и сформированности умений.
- 1.4. Положение о формах и порядке проведения итоговой аттестации учащихся принимается на педагогическом совете школы и утверждается приказом директора ГОУ ЯО «Пошехонская школа- интернат»

**2. Формы итоговой аттестации.**

- 2.1. Итоговая аттестация обучающихся осуществляется по итогам экзаменов в IX классе.
- 2.2. Выпускной экзамен по профессионально-трудовому обучению в IX классе проводится в форме практической экзаменационной работы и устных ответов по билетам.
- 2.3. Учитывая особенности психофизического развития детей с нарушением интеллекта и важность оценки подготовленности выпускников к самостоятельной трудовой деятельности, оценка знаний обучающихся может проводиться не по экзаменационным билетам, а в форме собеседования членов экзаменационной комиссии с каждым учеником.

Собеседование проводится на основе выполненной практической работы.

Цель собеседования – выявить не только уровень теоретических знаний, умений и навыков выпускников, их дальнейшие планы, но и определить их способность общаться с взрослыми.

- 2.4. Экзаменационный билет по профессионально-трудовому обучению состоит из двух теоретических вопросов, которые направлены на выявление знаний экзаменуемых по материаловедению, специальной технологии, а также из практической экзаменационной работы.
- 2.5. К экзамену по трудовому обучению допускаются выпускники, обучающиеся по данному профилю не менее двух последних лет.

### **3. Подготовка к проведению итоговой аттестации учащихся.**

- 3.1. Учителя профессионально - трудового обучения готовят экзаменационные материалы с учетом профилей трудового обучения, которые рассматриваются на методическом объединении, подвергаются экспертной оценке и утверждаются департаментом образования Ярославской области.  
Утвержденные материалы хранятся в сейфе заместителя директора по учебной работе школы до экзамена. Пакет с экзаменационными материалами вскрывается председателем экзаменационной комиссии в присутствии обучающихся.
- 3.2. Обучающиеся 9 класса в течение учебного года выполняют практические контрольные работы согласно программным требованиям. Работы хранятся у педагога и предъявляются членам комиссии на экзамене.
- 3.3. Учителя трудового обучения знакомят экзаменуемых с содержанием билетов и помогают им составить конспекты ответов.
- 3.4. Учителя готовят к экзамену материалы, инструменты, детали-заготовки, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы.
- 3.5. Выпускной экзамен по профессионально-трудовому обучению принимает экзаменационная комиссия в составе председателя (руководитель образовательного учреждения или заместитель директора по учебной работе), членов комиссии (учитель трудового обучения экзаменуемой группы, учителя ГОУ ЯО «Пошехонская школа- интернат»).
- 3.6. Состав экзаменационной комиссии и дата проведения итоговой аттестации утверждаются приказом по ГОУ ЯО «Пошехонская школа- интернат » за месяц до экзамена.

#### **4. Порядок проведения итоговой аттестации.**

- 4.1. На выполнение практической экзаменационной работы отводится 2-3 часа (с учетом особенностей психофизического развития обучающихся может быть допущен перерыв).
- 4.2. Задания, включаемые в практическую экзаменационную работу, должны соответствовать программным требованиям.
- 4.3. Для выполнения практической экзаменационной работы каждый экзаменуемый получает чертеж, рисунок или фотографию объекта, знакомится с образцом-эталоном и техническими требованиями к изделию.
- 4.4. Заготовки для выполнения данного изделия, инструменты и все приспособления, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы, экзаменуемый выбирает самостоятельно.
- 4.5. Члены комиссии анализируют и оценивают процесс выполнения экзаменуемым изделия в ходе практической экзаменационной работы и качество изделия. Оцениваются также другие изделия, выполненные экзаменуемым за период обучения в выпускном классе.
- 4.6. По окончании выполнения практической экзаменационной работы проводится устный экзамен (собеседование) по профилю. На опрос каждого экзаменуемого отводится не менее 30 минут. Между практической экзаменационной работой и устным экзаменом (собеседованием) рекомендуется устанавливать 20-30-минутный перерыв.
- 4.7. Результаты экзамена по профессионально-трудовому обучению оформляются протоколом (приложение 1).
- 4.8. Изделие, выполненное обучающимся в ходе практической экзаменационной работы, хранятся 3 года, а протокол оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения – 5 лет.
- 4.9. После прохождения государственной итоговой аттестации выпускнику IX класса выдается свидетельство об обучении установленного образца.
- 4.10. Аттестационная комиссия контролирует охрану труда и соблюдение правил ТБ учащихся в процессе экзамена.
- 4.11. Учащиеся освобождаются от итоговой аттестации по состоянию здоровья на основании справки ВКК, в этом случае итоговые отметки выставляются по текущим оценкам и итогам промежуточной аттестации.
- 4.12. В случае краткосрочного заболевания выпускника на момент итоговой аттестации и если выздоровление наступило не позднее, чем за 2 дня после окончания экзамена, экзамен для данного учащегося переносится и комиссия собирается повторно. В состав комиссии могут быть внесены изменения по приказу директора.
- 4.13. Учащиеся, обучающиеся на дому, освобождаются от итоговой аттестации.

## **5. Отметка результатов экзаменов.**

- 5.1. Итоговая отметка за экзамен по профессионально-трудовому обучению выставляется на основании отметок, занесенных в протокол (приложение 1): за год, практическую экзаменационную работу и устный ответ. Решающее значение имеет отметка за практическую экзаменационную работу.
- 5.2. Итоговая отметка «5» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценен устный экзаменационный ответ и в отметках за учебные четверти нет «3».
- 5.3. Итоговая отметка «4» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценен устный экзаменационный ответ и в отметках, занесенных в протокол, нет «3».
- 5.4. Итоговая отметка «4» выставляется, если «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный ответ или по итогам учебных четвертей в выпускном классе было не более двух «3».
- 5.5. Итоговая отметка «3» выставляется, если на «3» выполнена практическая экзаменационная работа, на «4» или «3» оценен устный экзаменационный ответ и в отметках, занесенных в протокол нет «2».
- 5.6. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный ответ и по итогам учебных четвертей в выпускном классе было не более двух «3».

(Республика, край, область, город, село)

(специальное (коррекционное) образовательное учреждение)

«      »      20      г.

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения  
\_\_\_\_\_ обучающихся \_\_\_\_\_ класса

Комиссия в составе председателя \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

и членов комиссии:  
\_\_\_\_\_

оценила учебно-трудовую подготовку выпускников и вынесла следующие  
рекомендации:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество выпускника	Годовая оценка	Оценка практической экзаменацион ной работы	Оценка устного ответа (собеседова ния)	Итоговая оценка	Рекомендац ии комиссии

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_